

BEANTRAGUNG ELEKTRONISCHER INSTITUTIONSAUSWEIS (SMC-B-KARTE) FÜR KRANKENHÄUSER



1. Als juristischer Vertreter des Krankenhauses beantragen Sie den elektronischen Institutionsausweis direkt über das Online-Antragsportal der Bundesdruckerei: ehealth.d-trust.net/antragsportal

Bitte denken Sie daran, Ihren PDF-Antrag abzuspeichern oder auszudrucken, bevor Sie diesen absenden.

2. Zur Prüfung und Freigabe senden Sie Ihren Antrag inklusive der notwendigen Berechtigungsnachweise (u. a. Kopie des Personalausweises der Antragstellerin bzw. des Antragstellers, Feststellungsbescheid, Handelsregisterauszug) per Post an die DKTIG.
3. Die Produktion der SMC-B-Karte erfolgt nach der Freigabe der DKTIG durch die Bundesdruckerei.
4. Sie erhalten Ihren elektronischen Institutionsausweis per Einschreiben von der Bundesdruckerei.
5. Den PIN-Brief zu Ihrer SMC-B-Karte erhalten Sie drei Tage später per Post von der Bundesdruckerei.
6. Aktivieren Sie anschließend SMC-B-Karte im Online-Antragsportal der Bundesdruckerei. Die Karte ist somit freigeschaltet und kann genutzt werden.

Wichtige Adressen

Vertrauensdiensteanbieter:
D-TRUST GmbH
Kommandantenstraße 15
10969 Berlin
Tel.: + 49 (0) 30 / 25 98 – 4050
info@D-TRUST.net
www.D-TRUST.net

Support für das Antragsverfahren:
D-TRUST GmbH
Tel.: + 49 (0) 30 / 25 98 - 4050
ehealth-support@bdr.de