

BEANTRAGUNG ELEKTRONISCHE INSTITUTIONSKARTE (SMC-B) FÜR KRANKENHÄUSER



1. Als Vertretungsberechtigter des Krankenhauses beantragen Sie die Institutionskarte direkt über das Online-Antragsportal der Bundesdruckerei:
<https://ehealth.d-trust.net/antragsportal/>

Bitte denken Sie daran, Ihren PDF-Antrag abzuspeichern oder auszudrucken. Dies ist nach dem Absenden des Antrags möglich.

2. Zur Prüfung und Freigabe senden Sie Ihren Antrag inklusive der notwendigen Berechtigungsnachweise (u. a. Kopie des Personalausweises der Antragstellerin bzw. des Antragstellers, Feststellungsbescheid, Handelsregisterauszug) per Post an die DKTIG.
3. Die Produktion der SMC-B-Karte erfolgt nach der Freigabe der DKTIG durch die Bundesdruckerei.
4. Sie erhalten Ihre Institutionskarte per Einschreiben Eigenhändig von der Bundesdruckerei.
5. Den PIN-Brief zu Ihrer SMC-B-Karte erhalten Sie drei Tage später ebenfalls per Einschreiben Eigenhändig von der Bundesdruckerei.
6. Schalten Sie anschließend die SMC-B im Online-Antragsportal der Bundesdruckerei frei. Die Karte muss anschließend nur noch mittels PIN aktiviert und kann dann genutzt werden.

Wichtige Adressen

Vertrauensdiensteanbieter:
D-TRUST GmbH
Kommandantenstraße 15
10969 Berlin
Tel.: + 49 (0) 30 / 25 98 - 4050
info@D-TRUST.net
www.D-TRUST.net

Support für das Antragsverfahren:
D-TRUST GmbH
Tel.: + 49 (0) 30 / 25 98 - 4050
ehealth-support@bdr.de